|  |  |
| --- | --- |
| 28 мая 2018 года | N 134-у |

УКАЗ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ,

ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ В

РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ, ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

ПО КОНТРАКТУ, О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ

О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Указов Главы Республики Алтай,  Председателя Правительства Республики Алтай  от 10.08.2018 [N 203-у](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B9F293269A0A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF8DB2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F), от 12.05.2020 [N 128-у](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1DF2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F)) |

В соответствии с [частью 6 статьи 2](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982C3068ACA6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CFADF2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Закона Республики Алтай от 29 сентября 2017 года N 42-РЗ "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Республике Алтай, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений" постановляю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P45) о порядке рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность в Республике Алтай, должность главы местной администрации по контракту, о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Настоящий Указ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

Главы Республики Алтай,

Председателя Правительства

Республики Алтай

Р.Р.ПАЛЬТАЛЛЕР

г. Горно-Алтайск

28 мая 2018 года

N 134-у

Утверждено

Указом

Главы Республики Алтай,

Председателя Правительства

Республики Алтай

от 28 мая 2018 г. N 134-у

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ ЛИЦА, ЗАМЕЩАЮЩЕГО

МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ В РЕСПУБЛИКЕ АЛТАЙ, ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ

МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ПО КОНТРАКТУ, О НЕВОЗМОЖНОСТИ

ПРЕДСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ

(СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. Указов Главы Республики Алтай,  Председателя Правительства Республики Алтай  от 10.08.2018 [N 203-у](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B9F293269A0A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF8DB2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F), от 12.05.2020 [N 128-у](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1DF2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F)) |

1. Настоящим Положением определяется порядок рассмотрения заявления лица, замещающего муниципальную должность в Республике Алтай, должность главы местной администрации по контракту, о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

2. Лицо, замещающее муниципальную должность в Республике Алтай, должность главы местной администрации по контракту, представляет Главе Республики Алтай, Председателю Правительства Республики Алтай, не позднее срока представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренного [частью 5 статьи 2](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982C3068ACA6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF9D52B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Закона Республики Алтай от 29 сентября 2017 года N 42-РЗ "О порядке представления гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности в Республике Алтай, должности главы местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и порядке проверки достоверности и полноты указанных сведений", [заявление](#P131), оформленное по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

3. Заявление в день его поступления регистрируется должностными лицами органа, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений на территории Республики Алтай, уполномоченного Главой Республики Алтай, Председателем Правительства Республики Алтай (далее - орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений), в [журнале](#P179) регистрации заявлений о невозможности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - журнал), составленном по форме, согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

(п. 3 в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1DE2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

4. Заявление подлежит предварительному рассмотрению должностными лицами органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 7 рабочих дней с даты его регистрации в журнале.

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1D82B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

5. В ходе предварительного рассмотрения заявления должностные лица органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений имеют право:

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1DB2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

а) проводить беседу с лицом, указанным в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, получать от него пояснения по изложенным в заявлении обстоятельствам;

б) изучать представленные лицом, указанным в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, дополнительные материалы;

в) получать и изучать информацию от физических лиц с их согласия;

г) направлять запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, в организации и общественные объединения.

6. По результатам предварительного рассмотрения заявления должностные лица органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в срок, установленный [пунктом 4](#P61) настоящего Положения, подготавливают мотивированное заключение.

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1DA2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

7. Заявление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения заявления, в течение 7 рабочих дней со дня окончания предварительного рассмотрения заявления должностными лицами органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений представляются начальником органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений председателю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай (далее - комиссия), образованной на основании [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982E316EA1A6B64B16CF8A16F45D6C5D0D67CB97FE82F8DC3E5051C5C5IEF) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 9 октября 2015 года N 276-у "О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай".

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1D52B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

В случае направления запросов, указанных в [подпункте "г" пункта 5](#P68) настоящего Положения, заявление, а также мотивированное заключение и другие материалы, представляются начальником отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений председателю комиссии в течение 45 календарных дней со дня регистрации заявления. Указанный срок может быть продлен председателем комиссии, но не более чем на 30 календарных дней.

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1D52B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

8. Дата проведения заседания комиссии, на котором предусматривается рассмотрение заявления (далее - заседание комиссии), и место его проведения определяются председателем комиссии в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления, мотивированного заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения заявления.

Заседание комиссии проводится в присутствии лица, указанного в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, в случае указания этим лицом намерения о присутствии на заседании комиссии в заявлении.

Заседание комиссии проводится в отсутствие лица, указанного в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, в случае:

а) если в заявлении не содержится указание о намерении лица, указанного в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если лицо, указанное в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, намеревавшееся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенное о времени и месте его проведения, не явилось на заседание комиссии.

9. На заседании комиссии в порядке, определяемом председателем комиссии, заслушиваются пояснения лица, указанного в [пункте 1](#P57) настоящего Положения (в случае, если он присутствует на заседании комиссии), и рассматриваются материалы, относящиеся к вопросу, включенному в повестку дня заседания. На заседании комиссии по ходатайству членов комиссии, лица, указанного в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, заслушиваются иные лица и рассматриваются представленные ими материалы, относящиеся к вопросу, включенному в повестку дня заседания.

10. Члены комиссии и лица, участвовавшие в заседании комиссии, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

11. По итогам рассмотрения заявления, мотивированного заключения и других материалов, полученных в ходе предварительного рассмотрения заявления, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, указанным в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной. В этом случае указанные сведения лицом, указанным в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, не предоставляются;

б) признать, что причина непредставления лицом, указанным в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае комиссия рекомендует лицу, указанному в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, указанным в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Глава Республики Алтай, Председатель Правительства Республики Алтай принимает решение об обращении с заявлением о досрочном прекращении полномочий данного лица в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B9F293269A0A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF8DB2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 10.08.2018 N 203-у)

12. Решения комиссии принимаются коллегиально простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии.

13. Решение комиссии в течение 5 рабочих дней после заседания комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

14. В протоколе заседания комиссии указываются:

а) дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества, занимаемые должности членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании комиссии;

б) информация о том, что заседание комиссии осуществлялось в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

в) информация о лице, указанном в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, с указанием фамилии, имени, отчества и его должности;

г) дата поступления заявления в орган по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9CF1D42B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

д) содержание пояснений лица, указанного в [пункте 1](#P57) настоящего Положения, и других лиц по существу рассматриваемых вопросов;

е) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

ж) результаты голосования;

з) решение и обоснование его принятия.

15. Член комиссии, не согласный с принятым комиссией решением, в течение 2 рабочих дней после заседания комиссии вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии.

16. Выписка из протокола заседания комиссии вручается лицу, представившему заявление, должностными лицами органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений в течение 5 рабочих дней после подписания протокола заседания комиссии под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по указанному в заявлении адресу.

(в ред. [Указа](consultantplus://offline/ref=42F2F40F565EE751DDEDEC518268C70902CED01B982D3663A1A6B64B16CF8A16F45D6C4F0D3FC796FA9DF8DD2B0600830AD36BB76F8C6029A74FDAC0I9F) Главы Республики Алтай, Председателя Правительства Республики Алтай от 12.05.2020 N 128-у)

17. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к справке о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, представившего заявление.

Приложение N 1

к Положению

о порядке рассмотрения заявления лица,

замещающего муниципальную должность

в Республике Алтай, должность главы

местной администрации по контракту,

о невозможности представления сведений

о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей

Главе Республики Алтай, Председателю

Правительства Республики Алтай

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес фактического проживания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности представления сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(замещаемая должность)

Не имею возможности представить сведения о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., адрес фактического проживания супруги (супруга)

и несовершеннолетнего ребенка, чьи сведения заявитель

не может представить,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон супруги (супруга))

в связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(причина непредставления сведений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по

координации работы по противодействию коррупции в Республике Алтай при

рассмотрении настоящего заявления (нужное подчеркнуть).

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение N 2

к Положению

о порядке рассмотрения заявления лица,

замещающего муниципальную должность

в Республике Алтай, должность главы

местной администрации по контракту,

о невозможности представления сведений

о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и

несовершеннолетних детей

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений о невозможности представления сведений

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга)

и несовершеннолетних детей

Начат "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На "\_\_" листах

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный номер заявления | Дата регистрации заявления | Ф.И.О., должность лица, подавшего заявление | Ф.И.О. регистрирующего заявление | Подпись регистрирующего заявление | Подпись лица, подавшего заявление | Особые отметки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |